

# STATUT FORUM UCZELNI TECHNICZNYCH

z dnia 3 grudnia 2020 roku

## PREAMBUŁA

Forum Uczelni Technicznych jest Komisją Branżową Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej zrzeszającą samorządy studenckie polskich uczelni technicznych. Misją FUT jest tworzenie kreatywnej przestrzeni do współpracy, wzajemnej wymiany doświadczeń, poglądów i dobrych praktyk w zakresie podejmowania wszelkich działań o charakterze projakościowym, stawiających sobie za cel ustawiczne wspieranie studentów uczelni technicznych w procesie uczenia się. FUT stanowi również platformę popularyzującą działalność naukową, artystyczną, kulturalną, społeczną i sportową uczelni technicznych poprzez promocję osiągnięć studentów w tym zakresie. Służymy studentom uczelni technicznych poprzez inicjowanie działań i kreowanie narzędzi do ich rozwoju osobistego. Jesteśmy głosem wszystkich studentów uczelni technicznych, wyrażającym tolerancję dla różnorodności, w tym różnic poglądów, różnej płci, jak również wyrażającym szacunek dla drugiego człowieka, respektując jego godność i przynależne mu prawa. Naszą ambicją jest ustawiczne wzmacnianie dialogu między studentami uczelni technicznych a ich absolwentami, jak również między kadrą tychże uczelni.

## Rozdział I

### DEFINICJE

#### Art. 1.

1. Użyte w Statucie określenia oznaczają:
  - a. absolutorium – decyzja Zjazdu wyrażająca pozytywną opinię o działalności każdego członka Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej w okresie kadencji;
  - b. samorząd członkowski – samorząd studencki z polskiej uczelni technicznej, zrzeszonej lub stowarzyszonej w Konferencji Rektorów Polskich Uczelni Technicznych;
  - c. samorząd stowarzyszony – samorząd studencki z polskiej uczelni przyjęty do Forum Uczelni Technicznych na zasadach opisanych w art. 25;
  - d. delegat – student wydelegowany przez właściwy organ samorządu członkowskiego do udziału w Sesji;
  - e. gospodarz – samorząd studencki organizujący Sesję, w przypadku Sesji Nadzwyczajnej może być to Prezydium;
  - f. KRPUT - Konferencja Rektorów Polskich Uczelni Technicznych;
  - g. PSRP – Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
  - h. Sesja – obrady Zjazdu, podczas których Zjazd może podejmować decyzje i uchwały przewidziane w niniejszym Statucie;
  - i. Zjazd – organ kolegialny Forum Uczelni Technicznych, który tworzą delegaci zebrani podczas Sesji Forum Uczelni Technicznych;
  - j. zjazd – wydarzenie, podczas którego odbywa się Sesja;
  - k. Członek Prezydium ds. finansowych – członek Prezydium odpowiedzialny za rozliczenia finansowe Forum Uczelni Technicznych.

## Rozdział II

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### Art. 2.

1. Forum Uczelni Technicznych, zwane dalej Forum, tworzą samorządy członkowskie i stowarzyszone, zwane dalej samorządami.
2. Lista samorządów, które tworzą Forum, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Wybory do Organów Forum przeprowadzane są zgodnie z Ordynacją Wyborczą Forum Uczelni Technicznych, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.
4. Nazwa Forum w tłumaczeniu na język angielski brzmi Students' Union of Polish Universities of Technology.

#### Art. 3.

1. Forum działa na podstawie niniejszego Statutu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668, z późn. zm.)
2. Forum stanowi formę przedstawicielstwa studentów jako komisja branżowa PSRP na podstawie Statutu PSRP.
3. Forum może korzystać ze środków materialnych i finansowych:
  - a. przyznanych przez PSRP,
  - b. przeznaczonych przez rektorów uczelni, których samorządy członkowskie tworzą Forum,
  - c. innych środków zewnętrznych.

#### Art. 4.

1. Do zadań Forum należy:
  - a. rozwijanie współpracy i umacnianie więzi między studentami uczelni technicznych,
  - b. reprezentowanie środowiska studenckiego uczelni technicznych,
  - c. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących ogółu studentów uczelni technicznych, w tym opiniowanie aktów normatywnych,
  - d. stanie na straży praw studentów uczelni technicznych,
  - e. wspieranie samorządności studenckiej w uczelniach technicznych.

Art. 5.

1. Forum posiada znak graficzny, którego wzór jest opisany w Księdze Identyfikacji Wizualnej, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Statutu.
2. Zgodę na korzystanie ze znaku, o którym mowa w ust. 1, wyraża Przewodniczący Forum bądź osoba przez niego upoważniona.

## Rozdział III

### ORGANY FORUM

Art. 6.

1. Organami kolegialnymi Forum są:
  - a. Zjazd,
  - b. Prezydium,
  - c. Komisja Rewizyjna.
2. Organami jednoosobowymi Forum są:
  - a. Przewodniczący,
  - b. Sekretarz,
  - c. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja organów kolegialnych oraz organów jednoosobowych za wyjątkiem Zjazdu trwa 1 rok, rozpoczyna się 1 stycznia, a kończy 31 grudnia.

## Rozdział IV

### ZJAZD

Art. 7.

1. Najwyższym organem uchwałodawczym Forum jest Zjazd.
2. Samorządy członkowskie oraz Przewodniczący Forum posiadają po jednym mandacie. Samorządy stowarzyszone nie posiadają mandatu.
3. Obecność delegata samorządu członkowskiego podczas Sesji jest obowiązkowa. W przypadku nieobecności, Przewodniczący danego samorządu członkowskiego składa usprawiedliwienie do 7 dni po Sesji w formie pisemnej lub elektronicznej do Komisji Rewizyjnej, która stwierdza jego zasadność w terminie do 14 dni od zgłoszenia.
4. Nieusprawiedliwiona nieobecność samorządu członkowskiego na dwóch kolejnych Sesjach skutkuje zawieszeniem mandatu tego samorządu. Samorządy członkowskie, których mandaty zostały

zawieszono, nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego oraz nie są wliczane dokworum.

5. Przywrócenie mandatów następuje na trzeciej z kolei Sesji, w przypadku obecności delegata samorządu na tej i dwóch poprzednich Sesjach.
6. Zjazd obraduje podczas Sesji zwyczajnych i nadzwyczajnych.
7. Sesje zwyczajne i nadzwyczajne nie powinny być zwoływane oraz odbywać się w okresie przerw świątecznych oraz w miesiącach: lipiec, sierpień, wrzesień.

#### Art. 8.

1. Sesja zwoływana jest przez Przewodniczącego nie rzadziej niż dwa razy w roku:
  - a. Sesja Sprawozdawczo-Wyborcza (w listopadzie lub w grudniu),
  - b. Sesja Robocza (co najmniej jedna).
2. Sesja Sprawozdawczo-Wyborcza nie może zostać zamknięta przed:
  - a. zakończeniem głosowania nad absolutorium dla ustępującego Przewodniczącego, Sekretarza, poszczególnych członków Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej,
  - b. wyborem nowego Przewodniczącego, Sekretarza, Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej i jej Przewodniczącego,
  - c. wyborem Gospodarza kolejnej Sesji Sprawozdawczo-Wyborczej.
3. Sesja Sprawozdawczo-Wyborcza może zostać podzielona na część sprawozdawczą (po zakończeniu procedury z ust. 2 lit. a) i wyborczą (rozpoczynającą się procedurą z ust. 2 lit. b i kończącą procedurą z ust 2 lit. c) pod warunkiem poinformowania samorządów o tym fakcie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem oraz z zachowaniem co najwyżej 24-godzinnej przerwy między zakończeniem części sprawozdawczej, a rozpoczęciem części wyborczej.
4. Przewodniczący zobowiązany jest do przesłania samorządom zawiadomienia o zwołaniu Sesji najpóźniej 21 dni przed jej rozpoczęciem oraz planu posiedzenia Sesji najpóźniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

#### Art. 9.

1. Sesję nadzwyczajną zwołuje Przewodniczący:
  - a. z własnej inicjatywy,
  - b. na pisemny wniosek co najmniej połowy składu Prezydium,
  - c. na pisemny wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
  - d. na pisemny wniosek samorządów studenckich stanowiących co najmniej 1/3 statutowego składu Forum.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 lit. b i d kierowany jest również do wiadomości Komisji Rewizyjnej.
3. Przewodniczący w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ust. 1 lit. b, c, d ogłasza miejsce, datę i Gospodarza Sesji Nadzwyczajnej, która powinna odbyć się w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia wniosku, z zastrzeżeniem art. 7 ust. 7.

4. O terminie Sesji Nadzwyczajnej Przewodniczący zobowiązany jest poinformować samorządy pisemnie lub elektronicznie, nie później niż na 14 dni przed jej planowanym rozpoczęciem.
5. W razie niedotrzymania przez Przewodniczącego któregokolwiek z terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, obowiązek zwołania Sesji Nadzwyczajnej, w tym wybrania i ogłoszenia miejsca, daty i Gospodarza Sesji przejął Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje Sesję Nadzwyczajną, która ma odbyć się w terminie do 35 dni od dnia wpłynięcia wniosku, o terminie i miejscu informując samorządy pisemnie nie później niż 7 dni przed jej rozpoczęciem.
7. Komisja Rewizyjna zawiadamia samorządy o wpłynięciu wniosku, o którym mowa w ust.1 lit. b), c) i d) nie później niż 7 dni od daty wpłynięcia tego wniosku.

#### Art. 10.

1. Sesję uważa się za ważną po stwierdzeniu kworum przez Komisję Rewizyjną.
2. Kworum stanowi co najmniej połowa delegatów z samorządów członkowskich, z zastrzeżeniem art. 7 ust.4.
3. Sesje prowadzone są przez Przewodniczącego lub upoważnioną przez niego osobę. Przewodniczący udziela głosu w czasie trwania Sesji.
4. Zjazd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, chyba że postanowienia niniejszego Statutu określają inaczej.
5. Zjazd podejmuje uchwały w sprawach osobowych w głosowaniach tajnych, w pozostałych sprawach w głosowaniach jawnych.
6. Na wniosek co najmniej jednego delegata Zjazd może przeprowadzić głosowanie jawne nad utajnieniem głosowania w każdej sprawie.
7. W uzasadnionych przypadkach, po zaopiniowaniu przez Zjazd, Sesje mogą być przeprowadzane, a uchwały podejmowane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
  - a. transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
  - b. wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

#### Art. 11.

1. Gospodarza Sesji Sprawozdawczo-Wyborczej wybiera Zjazd, a Gospodarzy Sesji Nadzwyczajnych i Roboczych – Prezydium.
2. W przypadku opisanym w art. 9 ust. 5 gospodarza Sesji Nadzwyczajnej, po uzyskaniu zgody od przewodniczącego właściwego samorządu, wybiera Komisja Rewizyjna.
3. Samorząd ubiegający się o organizację Sesji Sprawozdawczo-Wyborczej jest zobowiązany do przygotowania prezentacji na temat ośrodka studenckiego oraz miasta.

## Rozdział V

### PREZYDIUM

#### Art. 12.

1. Prezydium jest organem wykonawczym, opiniodawczym i uchwałodawczym Forum w zakresie zadań wymienionych w art. 13 ust. 1.
2. W skład Prezydium wchodzi:
  - a. Przewodniczący,
  - b. Sekretarz,
  - c. od trzech do pięciu członków.
3. Przewodniczący proponuje członków Prezydium, którego skład musi zostać zatwierdzony przez Zjazd. Proponowany skład Prezydium jest podawany w trakcie prezentacji wyborczej kandydata.

#### Art. 13.

1. Do zadań Prezydium należy:
  - a. reprezentowanie interesów studentów polskich uczelni technicznych,
  - b. wykonywanie uchwał Zjazdu,
  - c. prowadzenie bieżących spraw Forum,
  - d. podejmowanie decyzji i uchwał w okresie pomiędzy Sesjami, w granicach określonych niniejszym Statutem,
  - e. merytoryczny nadzór nad organizacją Sesji,
  - f. opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących środowiska studenckiego uczelni technicznych,
  - g. przygotowanie projektów uchwał dotyczących Forum dla organów statutowych PSRP,
  - h. organizowanie i propagowanie różnych form współpracy między studentami uczelni technicznych,
  - i. przekazanie nowemu Sekretarzowi niezbędnej dokumentacji dotyczącej działań Forum w obecnym roku kalendarzowym w wersji elektronicznej w ciągu 7 dni od wyboru nowego Prezydium oraz pełnej dokumentacji w wersji papierowej w terminie 14 dni od zakończenia kadencji lub wygaśnięcia mandatu,
  - j. nadzór kosztów uczestnictwa w zjeździe Forum,
  - k. administrowanie stroną internetową Forum.
2. Członkowie Prezydium zobowiązani są do:
  - a. uczestnictwa w posiedzeniach Prezydium oraz Sesjach,
  - b. sprawozdania się z realizowanych zadań na każdej Sesji.

Art. 14.

1. Prezydium podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego.

Art. 15.

1. Posiedzenie Prezydium zwołuje Przewodniczący:
  - a. z własnej inicjatywy,
  - b. na pisemny wniosek co najmniej połowy członków Prezydium,
  - c. na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej.
2. Prezydium może być zwołane w trybie natychmiastowym, jeśli zgodę na jego zwołanie wyrazi co najmniej  $\frac{2}{3}$  członków Prezydium. Nieobecność pozostałych członków, którzy nie wyrazili zgody bądź nie wyrazili opinii, na tym posiedzeniu jest usprawiedliwiona.
3. Posiedzenia Prezydium odbywają się co najmniej 5 razy w czasie trwania kadencji, nie mniej niż raz na trzy miesiące z wyłączeniem okresów opisanych w art. 7 ust. 7.
4. Posiedzenia, o których mowa w ust. 3 mogą być przeprowadzane za pomocą narzędzi komunikacji na odległość.
5. Przewodniczący zobowiązany jest powiadomić Sekretarza, Prezydium oraz Komisję Rewizyjną o miejscu i czasie spotkania najpóźniej 7 dni przed posiedzeniem.
6. Obecność na posiedzeniach Prezydium jest obowiązkowa. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności do 7 dni po posiedzeniu lub trzech usprawiedliwionych nieobecności, mandat członka wygasa i nie może być on ponownie wybrany do Prezydium.
7. Na każdym posiedzeniu członkowie Prezydium przedstawiają w formie ustnej sprawozdanie ze swojej działalności. Posiedzenia są protokołowane i udostępniane do wglądu samorządom uczelni wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego Statutu do dnia zwołania kolejnej Sesji Roboczej. Sprawozdania w obu przypadkach mogą być również przesłane w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. W przypadku nieobecności członka Prezydium na posiedzeniu jego sprawozdanie w formie pisemnej winno być załącznikiem do protokołu.

Art. 16.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Prezydium następuje w wyniku:
  - a. utraty praw studenta,
  - b. złożenia pisemnej rezygnacji,
  - c. odwołania przez co najmniej  $\frac{2}{3}$  delegatów tworzących Zjazd,
  - d. odwołania przez co najmniej połowę składu Prezydium na wniosek Przewodniczącego po opinii Komisji Rewizyjnej
  - e. nieusprawiedliwionej nieobecności na Sesji,
  - f. trzech nieobecności na Sesji.



2. Za złożenie rezygnacji uważa się również nie uczestniczenie w pracach Prezydium polegające na:
  - a. nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Prezydium do 7 dni po jego zakończeniu,
  - b. niezłożeniu wymaganych sprawozdań,
  - c. niezdolności do pracy, trwającej dłużej niż trzy miesiące.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium przed upływem kadencji Przewodniczący, w porozumieniu z Prezydium, może powołać osobę pełniącą obowiązki członka Prezydium do czasu najbliższej Sesji, na której zostaną przeprowadzone wybory uzupełniające.

## Rozdział VI

### PRZEWODNICZĄCY

#### Art. 17.

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
  - a. reprezentowanie Forum,
  - b. przewodniczenie pracom Prezydium,
  - c. przewodniczenie obradom Sesji,
  - d. nadzorowanie wykonywanych uchwał Forum,
  - e. podejmowanie wraz z Prezydium decyzji w sprawach dotyczących wydatkowania finansów Forum,
  - f. stwierdzanie wygaśnięcia mandatu członków Komisji Rewizyjnej Forum,
  - g. odpowiadanie za politykę finansową Forum,
  - h. złożenie sprawozdania finansowego w ustalonej formie z Komisją Rewizyjną 7 dni przed Sesją Sprawozdawczo-Wyborczą,
  - i. wyznaczenie Członka Prezydium ds. finansowych oraz przekazanie informacji o wyborze Przewodniczącemu KRPUT w formie pisemnej w terminie do 14 dni od rozpoczęcia kadencji,
2. Przewodniczący może:
  - a. za zgodą Prezydium udzielać pełnomocnictwa do występowania w imieniu Forum,
  - b. powoływać zespoły robocze oraz koordynatorów realizujących zadania określone przez członków Prezydium.

#### Art. 18.

1. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego następuje w wyniku:
  - a. utraty praw studenta,
  - b. złożenia pisemnej rezygnacji,
  - c. odwołania przez co najmniej 2/3 delegatów tworzących Zjazd,
  - d. nieusprawiedliwionej nieobecności na Sesji,

- e. trzech nieobecności na Sesji.
2. Za złożenie rezygnacji uważa się również nieuczestniczenie w pracach Prezydium polegające na:
  - a. nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Prezydium do 7 dni po jego zakończeniu,
  - b. niezłożeniu wymaganych sprawozdań,
  - c. niezdolności do pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego przed upływem kadencji, Sekretarz zwołuje Sesję Nadzwyczajną w terminie do 14 dni od daty stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego przez Komisję Rewizyjną, a także informuje o zaistniałej sytuacji Prezydium.
4. Zwołana Sesja powinna odbyć się w terminie do 35 dni od daty stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego przez Komisję Rewizyjną. Sekretarz pełni obowiązki Przewodniczącego do najbliższej Sesji, na której zostaną przeprowadzone wybory.

## Rozdział VII

### SEKRETARZ

#### Art. 19.

1. Forum posiada biuro, za którego działanie odpowiedzialny jest Sekretarz. Biuro Forum znajduje się na uczelni, której przedstawicielem jest Sekretarz.
2. Do zadań Sekretarza należą:
  - a. prowadzenie ewidencji samorządów,
  - b. przekazywanie informacji pomiędzy członkami Prezydium i samorządami,
  - c. sporządzanie pełnej dokumentacji ze wszystkich posiedzeń Prezydium i publikowanie jej do momentu zwołania kolejnego posiedzenia,
  - d. sporządzanie pełnej dokumentacji ze wszystkich Sesji Forum i publikowanie jej do momentu zwołania kolejnej Sesji Roboczej,
  - e. pełnienie obowiązków Przewodniczącego w przypadku wygaśnięcia jego mandatu.
3. Wygaśnięcie mandatu Sekretarza następuje w wyniku:
  - a. utraty praw studenta,
  - b. złożenia pisemnej rezygnacji,
  - c. odwołania przez co najmniej 2/3 delegatów tworzących Zjazd,
  - d. odwołania przez co najmniej połowę składu Prezydium na wniosek Przewodniczącego po opinii Komisji Rewizyjnej,
  - e. nieusprawiedliwionej nieobecności na Sesji,
  - f. trzech nieobecności na Sesji.
4. Za złożenie rezygnacji uważa się również nieuczestniczenie w pracach Prezydium polegające na:
  - a. nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Prezydium do 7 dni po jego zakończeniu,

- b. niezłożeniu wymaganych sprawozdań,
  - c. niezdolności do pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące,
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sekretarza przed upływem kadencji, Przewodniczący w porozumieniu z Prezydium powołuje osobę pełniącą obowiązki Sekretarza, który pełni jego funkcję do czasu najbliższej Sesji, na której zostaną przeprowadzone wybory uzupełniające.

## Rozdział VIII

### KOMISJA REWIZYJNA

#### Art. 20.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Forum Uczelni Technicznych
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej są wybierani podczas sesji sprawozdawczo-wyborczej spośród studentów uczelni zrzeszonych w FUT.
3. W skład Komisji Rewizyjnej powinien być wybrany student wyróżniający się wiedzą i doświadczeniem w działalności Samorządu, w szczególności obecni lub byli przewodniczący samorządu, byli członkowie prezydium FUT.
4. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi jej Przewodniczący oraz dwóch członków.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą zasiadać w pozostałych organach Forum za wyjątkiem Zjazdu Forum.
6. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a. nadzór i kontrola nad działalnością Forum,
  - b. czuwanie nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Statutu,
  - c. składanie wniosków o udzielenia absolutorium podczas Sesji Sprawozdawczo-Wyborczej Zjazdu Przewodniczącemu, Sekretarzowi, członkom Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej,
  - d. kontrola wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na działalność Forum,
  - e. usprawiedliwianie nieobecności samorządów oraz członków Prezydium,
  - f. stwierdzanie zgodności uchwał podejmowanych przez Prezydium oraz Zjazd z postanowieniami niniejszego Statutu,
  - g. ocena zgodności decyzji organów wykonawczych z uchwałami Zjazdu,
  - h. ocena prac Przewodniczącego, Sekretarza oraz Prezydium ze swoich obowiązków oraz ocena zgodności podejmowanych przez nich działań z postanowieniami niniejszego Statutu,
  - i. stwierdzanie wygaśnięcia mandatu członków Prezydium Forum,
  - j. interpretowanie zapisów niniejszego Statutu zgodnie z art. 26 ust. 1,
  - k. informowanie Zjazdu o zmianach osobowych Prezydium.
7. Komisja Rewizyjna ma prawo do:
  - a. rozstrzygania wszelkich sporów prawnych, w tym kompetencyjnych pomiędzy poszczególnymi organami Forum, jakie mogą pojawić się podczas stosowania postanowień

- niniejszego Statutu,
- b. działania w roli sądu koleżeńskiego w stosunkach między członkami Prezydium,
  - c. złożenia wniosku o wotum nieufności dla Przewodniczącego, Sekretarza oraz członków Prezydium podając na najbliższej Sesji przyczyny tego wniosku.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach wszystkich organów Forum.
  9. Każdy członek Komisji Rewizyjnej ma pełen dostęp do całej dokumentacji Forum.
  10. Przewodniczący, Sekretarz oraz Prezydium są zobowiązani do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących ich działalności na wniosek Komisji Rewizyjnej w terminie do 14 dni.
  11. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2 jej członków. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego.
  12. Komisja Rewizyjna podejmuje również uchwały w zakresie wypełniania swoich zadań określonych w art. 20 ust. 4 i ust. 5.

#### Art. 21.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący:
  - a. z własnej inicjatywy,
  - b. na pisemny wniosek jednego z jej członków,
  - c. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 przewodniczących samorządów członkowskich.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas każdego zjazdu.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo zwołać posiedzenie w uzgodnionym z pozostałymi członkami terminie.
4. Obecność na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej oraz Sesjach Forum dla członków Komisji jest obowiązkowa. W przypadku nieobecności usprawiedliwienie składane jest przez członka Komisji w formie pisemnej na najbliższej Sesji, na której jest obecny, gdzie Zjazd stwierdza jego zasadność.

#### Art. 22.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Komisji Rewizyjnej następuje w wyniku:
  - a. złożenia pisemnej rezygnacji,
  - b. odwołania przez co najmniej 2/3 delegatów tworzących Zjazd,
  - c. nieusprawiedliwionej nieobecności na Sesji,
  - d. trzech nieobecności na Sesji.
2. Mandat członka KR nie wygasa w przypadku utraty praw studenta
3. Za złożenie rezygnacji uważa się również nieobecność w pracach Komisji Rewizyjnej polegająca na:
  - a. nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej do 7 dni po jego zakończeniu,
  - b. niezdolności do pracy trwających dłużej niż trzy miesiące.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, jego obowiązki do momentu uzupełnienia składu Komisji i wybrania nowego Przewodniczącego pełni

najstarszy wiekiem spośród składu Komisji. Uzupelnienie składu Komisji następuje na najbliższej Sesji zgodnie z zapisami w Ordynacji Wyborczej.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, przeprowadzane są wybory uzupełniające na najbliższej Sesji.

## Rozdział IX

### ODWOŁYWANIE CZŁONKÓW ORGANÓW FORUM I UDZIELANIE ABSOLUTORIUM

#### Art. 23.

1. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego, Sekretarza, członków Prezydium lub Komisji Rewizyjnej mogą złożyć:
  - a. co najmniej połowa samorządów członkowskich Forum,
  - b. co najmniej połowa składu Prezydium,
  - c. co najmniej 2/3 składu Komisji Rewizyjnej.
2. Wniosek powinien zawierać dokładne określenie przyczyn odwołania i podpisy wnioskodawców.
3. Odwołanie Przewodniczącego, Sekretarza, członków Prezydium lub członków Komisji Rewizyjnej możliwe jest przy uzyskaniu 2/3 głosów Delegatów obecnych na Sesji.
4. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego, Sekretarza, członków Prezydium lub członków Komisji Rewizyjnej może być rozpatrywany tylko jeden raz podczas Sesji.

#### Art. 24.

1. Podczas Sesji Sprawozdawczo-Wyborczej Zjazd decyduje w głosowaniu tajnym o udzieleniu lub nieudzieleniu absolutorium dla ustępujących: Przewodniczącego, Sekretarza, poszczególnych członków Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej.
2. Absolutorium dla wskazanych w ust. 1 osób udzielane jest bezwzględną większością głosów na wniosek Komisji Rewizyjnej.
3. Brak uzyskania absolutorium skutkuje pozbawieniem osoby ustępującej biernego prawa wyborczego na okres jednej kadencji.
4. Mandat utracony z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach skutkuje brakiem uzyskania absolutorium.
5. Mandat utracony z powodu złożenia pisemnej rezygnacji nie skutkuje uzyskaniem absolutorium. Głosowanie nad udzieleniem lub nieudzieleniem absolutorium przeprowadzane jest na najbliższej Sesji po złożeniu pisemnej rezygnacji.

## Rozdział X

### PRZYJMOWANIE SAMORZĄDÓW W POCZET FORUM

#### Art. 25.

1. Wniosek o stowarzyszenie w Forum, Przewodniczący samorządu Uczelni będącej uczelnią członkowską lub stowarzyszoną w Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich, niezrzeszonej ani niestowarzyszonej w KRPUT składa na ręce Przewodniczącego Forum w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Wniosek powinien zawierać:
  - a. uchwałę odpowiedniego organu samorządu ubiegającego się o stowarzyszenie w sprawie dołączenia do Forum,
  - b. potwierdzony przez władze Uczelni wykaz kierunków technicznych realizowanych w Uczelni,
  - c. list motywacyjny samorządu ubiegającego się o stowarzyszenie w Forum.
3. Wniosek musi być zaprezentowany przez Przewodniczącego Forum podczas najbliższej Sesji Zjazdu od momentu jego wpłynięcia.
4. Wniosek musi zostać przyjęty przez Zjazd bezwzględną większością głosów.
5. Wzór wniosku znajduje się w załączniku nr 4.

## Rozdział XI

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### Art. 26.

1. Wykładni Statutu dokonuje Zjazd. W czasie, gdy Zjazd nie obraduje, wykładni dokonuje Komisja Rewizyjna.
2. Zmiany Statutu dokonuje Zjazd co najmniej 2/3 głosów samorządów członkowskich uprawnionych do głosowania.
3. Projekty zmian w aktach wewnętrznych Forum uchwalanych przez Zjazd muszą zostać udostępnione wszystkim Samorządom członkowskim na co najmniej 7 dni przed terminem Sesji Roboczej, na którym będą rozpatrywane.
4. Zmiany Załącznika nr 1 do niniejszego Statutu dokonywane są uchwałą Zjazdu.
5. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zjazd.